

PATVIRTINTA

VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinikos
direktoriaus 2024 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. 1-43

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VŠĮ BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS POLIKLINIKOJE TEIKIMO IR PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinika (toliau – Poliklinika) teikimo ir pranešėjų apsaugos įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Poliklinikoje galimai rengiamus, daromus ar padarytus teisės pažeidimus, nustatytus Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Įstatymas) 2 straipsnio 7 dalyje ir 3 straipsnio 2 dalyje (toliau – pažeidimai), pateikimo, priėmimo, vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus pateikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, atlyginimo ir kompensavimo tvarka nustatyti Įstatyme ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas).

3. Pranešimai apie pažeidimus Poliklinikoje priimami, registruojami, nagrinėjami ir pranešėjų apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Įstatymu, Vyriausybės nutarimu ir Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo** – fizinis asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą Poliklinikoje, apie kurį sužinojo iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) ar kitų santykių (pvz. priėmimo, konsultacijos pas sveikatos priežiūros specialistą) su Poliklinika arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu, taip pat informaciją apie pažeidimą pateikęs savarankiškai dirbančio asmens statusą turintis asmuo, įskaitant savanorius ir apmokamus ar neapmokamus stažuotojus, arba bet kuris fizinis asmuo, dirbantis prižiūrint ir vadovaujant rangovams, subrangovams ir (ar) tiekėjams.

4.2. **Kompetentingas subjektas** – Poliklinikoje paskirtas asmuo, kuris administruoja vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą.

4.3. **Pažeidimas** – Poliklinikoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, susijęs su Įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nurodytomis sritimis, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo ar kitų santykių su Poliklinika (priėmimo, konsultacijos pas sveikatos priežiūros specialistą, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

4.4. **Pranešimas** – Apraše nustatytos formos reikalavimus atitinkantis arba laisvos formos kreipimasis (nurodant, kad vadovaujamas Įstatymu), kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą, atitinkantį Apraše nustatytus požymius.

4.5. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

5. Asmuo informaciją apie pažeidimą Poliklinikai gali pateikti vienu iš šių būdų:

5.1. elektroninio pašto adresu justas@birzupoliklinika.lt:

5.1.1. atsiųsdamas užpildytą pranešimo apie pažeidimą formą, pasirašytą elektroniniu parašu (Aprašo 1 priedas);

5.1.2. arba laisvos formos pranešimą, kuriame turi būti pateikta Aprašo 6 punkte nurodyta informacija ir nurodoma, kad pranešimas teikiamas vadovaujantis Įstatymu;

5.2. atsiųsdamas paštu, adresu Vilniaus g. 117, Biržai, užpildytą ir pasirašytą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą, kuriame turi būti pateikta Aprašo 6 papunktyje nurodyta informacija. Siunčiant pranešimą paštu, po adresato pavadinimu turi būti dedama žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“.

6. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo pranešime nurodo:

6.1. savo vardą, pavardę, asmens kodą arba gimimo datą, kontaktinius duomenis (gyvenamosios ir (ar) korespondencijos gavimo adresą arba elektroninio pašto adresą, telefono numerį ar kitus duomenis ryšiui palaikyti);

6.2. darbovietę, siejančius ar siejusius su Poliklinika darbo santykius ar sutartinius (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.), įdarbinimo ar kitus ikisutartinius santykius. Ši informacija nenurodoma, jei pranešimą apie pažeidimą teikiančio asmens ir Poliklinikos nesieja esami ar buvę darbo santykiai;

6.3. duomenis apie pažeidimą (kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą rengiasi daryti, daro ar padarė ir pan.);

6.4. sužinojimo apie galimą pažeidimą datą ir aplinkybes;

6.5. jei turi, bet kokius dokumentus ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius;

6.6. ar apie pažeidimą jau yra kam nors pranešęs ir, jei pranešė, kam buvo pranešta, ar buvo gautas atsakymas;

6.7. kad yra susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą;

6.8. kad pranešimas teikiamas vadovaujantis Įstatymu, kai teikiamas laisvos formos pranešimas.

7. Registruojami ir tiriami tik valstybine kalba ir įskaitomai parašyti bei pasirašyti pranešimai apie pažeidimus.

8. Esant galimybei, informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo pateikia duomenis apie pažeidimo liudininkus, taip pat bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, patvirtinančią informacijoje apie pažeidimą nurodytas aplinkybes ir atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius, bei informaciją apie galimo pažeidėjo motyvus.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

9. Pranešimus apie pažeidimus priima kompetentingas subjektas. Pranešimas registruojamas dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS) arba registre. Gautą informaciją, susijusią su pažeidimu, kompetentingas subjektas darbuotojui, atsakingam už dokumentų registravimą, pateikia registruoti. Darbuotojas, atsakingas už dokumentų registravimą, užregistruoja šį dokumentą ir priskiria

kompetentingam subjektui. Pranešimai apie pažeidimus ir jų nagrinėjimo dokumentai registruojami ir saugomi DVS dokumentų byloje, kuriai taikomi prieigos apribojimai.

10. Jei pranešimas apie pažeidimą Poliklinikoje buvo gautas kitu būdu, nei nurodyta Aprašo 5 punkte, jis neregistruojamas ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šio pranešimo gavimo dienos, persiunčiamas Aprašo 5.1 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu (jeigu pranešimas buvo gautas elektroniniu paštu) arba užklijuotame voke perduodamas kompetentingam subjektui (jeigu pranešimas buvo gautas raštu). Kitu elektroninio pašto adresu, negu nurodyta Aprašo 5.1 papunktyje, gauta ir persiūsta arba kompetentingam subjektui perduota informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant ištrinta.

11. Jeigu Poliklinikoje bendra tvarka užregistravus asmens prašymą, pareiškimą ar skundą vėliau paaiškėja, kad jis atitinka Aprašo 6 punkto reikalavimus, apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo dokumentų gavimo dienos, informuojamas kompetentingas subjektas. Poliklinikoje užregistruotas prašymas, pareiškimas ar skundas, atitinkantis Aprašo 6 punkte nurodytus reikalavimus, perduodamas kompetentingam subjektui nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo dokumentų perdavimo dienos pašalinant galimybę kitiems darbuotojams susipažinti su prašymo, pareiškimo ar skundo ir jį pateikusių asmens duomenimis DVS ir (ar) kitose laikmenose.

12. Valstybės ar savivaldybės institucijos susirašinėja pažeidimo ir (ar) jo tyrimo klausimais tik su kompetentingu subjektu, pateikdamos informaciją elektroninio pašto adresu justas@birzupoliklinika.lt arba siųsdamos pranešimą paštu Poliklinikos adresu Vilniaus g. 117, Biržai. Po adresato pavadinimu turi būti dedama žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“.

13. Aprašo 5.1 papunktyje nurodytame elektroniniame pašte esanti gauta ir išsiūsta informacija saugoma 3 mėnesius nuo jos išsiuntimo ar gavimo dienos. Pasibaigus šiam terminui, informacija ištrinama.

14. Kompetentingas subjektas, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos, turi pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, kad jo pateikta informacija buvo gauta. Informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra informuojamas apie pateiktos informacijos gavimą, jei jis išreiškė valią jo neinformuoti apie informacijos apie pažeidimą gavimą ar tokios informacijos gavimo patvirtinimas sukeltų pavojų jo konfidencialumui.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, TYRIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

15. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas įvertina vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą šiais aspektais:

15.1. ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra anoniminis;

15.2. ar Poliklinika yra įgaliota tirti asmens pranešime pateiktą informaciją;

15.3. ar asmuo pageidauja, kad jam būtų suteiktas pranešėjo statusas.

16. Kompetentingas subjektas, įvertinęs vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą, priima vieną šių sprendimų:

16.1. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą (toliau – pranešimas), kuriame pateikiama Aprašo 6 punkte nurodyta informacija, ir įvertinęs, kad Poliklinika yra įgaliota tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, priima sprendimą nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą ir nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2

darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai, prašydamas spręsti klausimą dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo;

16.2. nustatęs, kad asmuo pateikė pranešimą, kuriame pateikiama Aprašo 6 punkte nurodyta informacija, ir įvertinęs, kad Poliklinika nėra kompetentinga ją nagrinėti, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui;

16.3. nustatęs, kad pranešimas pateiktas anonimiškai, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, išsiunčiamas asmeniui pranešimas, kuriuo prašoma pateikti savo asmens duomenis, nurodytus Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešime;

16.4. nenagrinėti informacijos apie pažeidimą, o apie priimtą sprendimą ir jo motyvus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, informuoti informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, kai:

16.4.1. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, informacija yra abstrakti, pagrįsta bendrojo pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

16.4.2. informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, nors prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas;

16.4.3. yra žinoma, kad informaciją apie pažeidimą gavo ir nagrinėja kita institucija.

17. Kompetentingas subjektas, gavęs pranešimą apie pažeidimą, organizuoja jo tyrimą. Kompetentingas subjektas prireikus turi teisę kreiptis (pateikiama nuasmeninta informacija) į Poliklinikos direktorių dėl darbo pareigų pažeidimo tyrimo komisijos sudarymo arba kreiptis (pateikiama nuasmeninta informacija) į Poliklinikos profesinės etikos komisiją dėl galimai padaryto profesinės etikos pažeidimo tyrimo.

18. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį ar pranešėją apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustatęs pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas, nepažeisdamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį ar pranešėją apie pažeidimą padariusiam (-iems) asmeniui (-ims) taikytą atsakomybę.

19. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Poliklinikoje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 4 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

20. Kompetentingas subjektas užtikrina informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens, taip pat pranešėjo ir jų teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus Įstatymo nustatytus atvejus.

21. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su ja susiję duomenys (dokumentai, įrašai) būtų saugomi, kad su šiais duomenimis galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys, pasirašę nustatytos formos konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas).

22. Poliklinikos darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie informacijos apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo pateiktų duomenų arba gali sužinoti juos pateikusių asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Įstatymo ir (ar) kitų teisės aktų nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų tretiesiems asmenims, pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui. Asmenys, turintys prieigą prie informacijos apie pažeidimus, pasirašydami konfidencialumo pasižadėjimą, įsipareigoja neatskleisti pranešėjų duomenų ar su jų pateikta informacija susijusių duomenų tretiesiems asmenims. Asmenys, pažeidę šį reikalavimą, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

23. Darbuotojai, kuriems tapo žinomi informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo asmens duomenys ir (ar) tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti šios informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek tarnybos (darbo) metu, tiek po jo.

24. Susirašinėjimą, susijusį su gauta informacija apie pažeidimą, kuriai taikomi Įstatymo reikalavimai, vykdo kompetentingas subjektas elektroninio ryšio kanalu, naudodamasis elektroninio pašto adresu justas@birzupoliklinika.lt.

25. Informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo konfidencialumas turi būti užtikrinamas viešojo administravimo, darbo pareigų pažeidimo tyrimo procedūrų metu tiek, kiek tai yra objektyviai įmanoma, atsižvelgiant į pateiktus duomenis ir jų ryšį su informaciją apie pažeidimą pateikusių asmeniu ar pranešėju.

26. Informacija apie pažeidimus pateikusius asmenis ar pranešėjus, taip pat informacija apie asmenis, susijusius su pažeidimu, ar jų pagalbininkus, tyrime nedalyvaujantiems asmenims neteikiama.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Dokumentus ir įrašus, susijusius su Aprašo nuostatų įgyvendinimu, ne trumpiau kaip 5 metus nuo paskutinio priimto sprendimo apie pažeidimą saugo kompetentingas subjektas, laikydamasis konfidencialumo reikalavimų. Informacijos apie pažeidimus saugojimo Poliklinikoje terminas gali būti pratęstas motyvuotu Lietuvos Respublikos prokuratūros nurodymu.

28. Kompetentingas subjektas kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo, tyrimo ir nagrinėjimo duomenis. Statistinius duomenis apie atvejų, kai buvo pateikta informacija apie pažeidimus, skaičių, jų tyrimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pagal Aprašą pateikta informacija kompetentingas subjektas teikia Poliklinikos direktoriui ir skelbia Poliklinikos interneto svetainėje. Duomenys yra apibendrinami taip, kad nebūtų galima identifikuoti pranešėjų ar kitų su pranešimais susijusių asmenų, pranešimų turinio, kitų reikšmingų aplinkybių.

Informacijos apie pažeidimus
VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinikos
teikimo ir pranešėjų apsaugos
įgyvendinimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

(Dokumento data) (Dokumento registracijos numeris)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas arba gimimo data	
Darbovietė* (su Poliklinika siejantys ar sieję darbo santykiai arba sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Kontaktinė informacija	
Telefonas (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti pažeidimą darančio asmens motyvai?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefonas	
El. paštas	

6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam pranešėte ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
Data	Parašas

*nepildoma, jeigu pranešimą apie pažeidimą teikiančio asmens ir Poliklinikos nesieja esami ar buvę darbo santykiai.

Informacijos apie pažeidimus
VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinikos
teikimo ir pranešėjų apsaugos įgyvendinimo
tvarkos aprašo
2 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

VŠĮ BIRŽŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS POLIKLINIKA

(struktūrinio padalinio ir pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

(Dokumento data) (Dokumento registracijos numeris)

(Dokumento sudarymo vieta)

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas(-a) savo pareigas VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinika, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo ar sutartinių santykių laiką VšĮ Biržų rajono savivaldybės poliklinikoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs(-usi) su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus, nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas(-a), kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus, nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
